



UNIONE EUROPEA



REPUBBLICA ITALIANA



REGIONE SICILIANA

MINISTERO DELL'ISTRUZIONE, DELL'UNIVERSITA' E DELLA RICERCA  
**ISTITUTO COMPRENSIVO STATALE "ANTONINO CAPONNETTO"**  
SCUOLE DELL'INFANZIA "SANTA PETRONILLA" – "REAL MAESTRANZA"  
SCUOLA PRIMARIA "A.CAPONNETTO" - SCUOLA MEDIA "GIOVANNI VERGA"  
Via Maria Montessori, 1 - 93100 **CALTANISSETTA** Tel. e Fax 0934/595552  
Web site: [www.icscaponnettocl.edu.it](http://www.icscaponnettocl.edu.it)  
e-mail [clic821009@istruzione.it](mailto:clic821009@istruzione.it) – [clic821009@pec.istruzione.it](mailto:clic821009@pec.istruzione.it)  
Codice Mecc. CLIC821009 - C.F.92058470854

Alle famiglie

Al personale docente e non docente

All'USR Sicilia

All'AT di Caltanissetta

Alla RSU

**Oggetto: Disposizioni urgenti in applicazione del DL del 17 marzo 2020, circa l'organizzazione del servizio dell'I.C.S. "A. Caponnetto" di Caltanissetta a decorrere dal 19 Marzo 2020 e fino al 25 Marzo 2020.**

### **Il Dirigente Scolastico**

**Visto** l'art. 25 del D.lgs. n. 165/2001 che attribuisce ai Dirigenti scolastici la competenza organizzativa dell'attività delle istituzioni scolastiche, affinché sia garantito il servizio pubblico d'istruzione;

**Visto** l'art. 87 del DL n. 18 del 17 marzo 2020 che prevede, fino alla cessazione dello stato di emergenza, il lavoro agile quale la modalità ordinaria di svolgimento della prestazione lavorativa nelle pubbliche amministrazioni;

**Considerata** la gravità dell'emergenza epidemiologica registrata in tutto il territorio nazionale e le misure di profilassi impartite;

**Ritenuto** che il contagio si stia diffondendo soprattutto nelle occasioni di trasferimento da luogo a luogo e di prossimità con altre persone;

**Condividendo** la raccomandazione ripetuta a tutti i livelli che la principale forma di prevenzione dai rischi di contagio consiste nello stare a casa;

**Ritenuto** che tra le responsabilità dei Dirigenti scolastici vada inclusa anche la tutela della salute del personale, oltre che della propria;

**Tenuto conto**, da un lato, della natura di servizio pubblico essenziale attribuita dalle norme al servizio scolastico, e dall'altro, della necessità di

minimizzare, in questa fase emergenziale, le presenze fisiche nella sede di lavoro;

**Ritenuto** che le sole attività indifferibili da rendere in presenza sono le seguenti: consegna istanze, ritiro certificati in forma cartacea, ritiro posta cartacea, verifica dell'integrità delle strutture e dei beni;

**Visto** il DL del 17 marzo 2020

### **dispone**

al fine di tutelare nelle forme prescritte la salute e la sicurezza di tutto il personale scolastico e degli utenti stessi, in ottemperanza del DPCM citato in premessa, che dal giorno 19 marzo 2020, e sino alla data di cessazione dell'emergenza epidemiologica ovvero sino ad una data antecedente stabilita con Decreto del Presidente del Consiglio dei Ministri le attività didattiche proseguano in modalità a distanza;

- non sia più ricevuto il pubblico in presenza, con le sole eccezioni riportate in premessa;
- gli uffici amministrativi dell'Istituto operino da remoto secondo la modalità del lavoro agile, in applicazione delle indicazioni contenute nello DPCM già richiamato in premessa;
- i servizi che non potranno essere garantiti in remoto potranno essere erogati in presenza, come sopra specificato, su appuntamento tramite richiesta da inoltrare all'indirizzo mail [clie821009@istruzione.it](mailto:clie821009@istruzione.it) specificando anche un recapito telefonico al quale essere contattati.

Le esigenze degli utenti saranno soddisfatte a distanza, attraverso comunicazioni e-mail all'indirizzo sopra indicato.

Per le sole attività indifferibili da rendere in presenza l'apertura degli uffici del contingente minimo di personale è garantita quando si dovesse presentare la necessità. Come pure è garantita la possibilità che il personale della scuola per esigenze improrogabili di servizio o di DAD possa accedere occasionalmente agli uffici della sede centrale, previa mail di richiesta al Dirigente per poter autocertificare lo spostamento da casa.

Il provvedimento viene reso pubblico sul sito dell'istituto e all'albo pretorio. Ne sarà data comunicazione all'AT Caltanissetta/Enna, all'Ufficio Scolastico Regionale e al Comune.

Caltanissetta 19/03/2020

IL DIRIGENTE SCOLASTICO  
Maurizio Lomonaco